

이용자매뉴얼

—
빠른 서비스 이용을 위한 간략 안내서

vtw 컨소시엄

순서

1. 메인화면 소개

- 1) 메인 영역별 소개
- 2) 상단영역 메뉴 소개

2. 공공개방자원 검색

- 1) 통합 검색
- 2) 분류별 검색

3. 서비스 이용방법

- 1) 회원가입
- 2) 공공자원 예약
- 3) 생활자원·물품 장바구니 기능

4. 마이페이지 이용방법

- 1) 나의 예약현황
- 2) 예약 결제
- 3) 사용/반납현황

1 메인화면 소개

1) 메인 영역별 소개

공유누리는 중앙행정기관·지방자치단체·공공기관 등이 보유한 사무용 시설·물품 등을 유휴시간에 국민이 이용할 수 있도록 개방·공유하기 위한 통합 플랫폼으로써 공공부문 자원의 효율적 활용과 국민 편의 증진을 도모합니다.

❖ 메뉴 위치 : 메인화면

- 1) 상단 영역은 서비스를 이용하기 위한 주요 메뉴들이 위치한다.
- 2) 통합 검색 영역으로 지역을 선택하여 검색어를 입력하고 검색 또는 지도검색 버튼을 눌러 공공자원을 빠르게 검색할 수 있다.
- 3) 공공자원을 유형별로 나누어 등록된 수를 보여준다. 아이콘을 눌러 목록 화면으로 쉽게 접근할 수 있다.
- 4) 공유누리 소개 페이지로 이동한다.
- 5) 최신 등록된 공공자원과 인기 공공자원을 보여준다. 우측의 좌우(<>) 버튼으로 목록을 롤링할 수 있다.
- 6) 공지사항, 공유소식, 보도자료 등 최신 게시물을 보여준다.+ 버튼을 눌러 게시판 목록으로 이동한다.
- 7) 주요 공지 및 이벤트 등의 배너를 보여주는 슬라이드 영역이다. 자동 슬라이드 되며 우측 콘트롤 버튼을 통해 일시정지하거나 다음 슬라이드로 넘길 수 있다.
- 8) 서울시 공공서비스예약, ZEUS 등 바로가기 배너 영역
- 9) 하단 영역은 개인정보처리방침, 이용약관 메뉴가 위치하고 우측 관련사이트 바로가기 링크를 제공한다.

The screenshot displays the main interface of the Gyeonggi Public Resource Utilization System. It includes:

- Top Bar:** Includes links for "공유누리 소개" (About), "관리자 지원" (Support), "로그인" (Login), and "회원가입" (Sign Up).
- Section 1:** A search bar with dropdowns for "시·도 선택" (Region Selection) and "시군구 선택" (District Selection), followed by a search input field and a "검색" (Search) button.
- Section 2:** A banner titled "전국의 공공개방자원을 쉽고 편리하게 예약하세요" (Easy and convenient reservation of nationwide public open resources). It features a search input field, a "#회의실" (Meeting Room) button, and a "#지도검색" (Map Search) button.
- Section 3:** A grid of icons representing different resource types with their counts: 시설·공간 (3,175), 회의실 (4,328), 강의실·강당 (3,657), 체육시설 (2,373), 공유누리 (6,333), 주차장 (846), 물품 (80,566), 연구·실험장비 (1,535), and 교육·강좌 (1,535).
- Section 4:** A banner for new users asking "공유누리에 처음 오셨나요?" (Are you new to Gyeonggi Public Resource Utilization System?). It includes a "메뉴얼과 가이드를 확인할 수 있습니다." (You can check the manual and guide) link and a "공유누리 가이드 바로가기" (Direct link to Gyeonggi Public Resource Utilization System guide) button.
- Section 5:** A section titled "공공개방자원" (Public Open Resources) showing thumbnails for "회의실" (Meeting Room), "노트북" (Laptops), and two examples of "광주광역시" (Gwangju City) resource listings.
- Section 6:** A "공지사항" (Notices) section with a "우리동네 공유소식" (Local Shared News) tab and a "Q & A" tab.
- Section 7:** A banner for the "시범 운영 안내" (Trial Operation Guide) for the "국민 공공자원 개방·공유 서비스 통합포털" (National Public Resource Utilization System). It includes a "자세히보기" (View Details) button and a small illustration of people interacting with a 3D city model.
- Section 8:** A row of links for "네이버 모바일" (Naver Mobile), "e-政府 통합예약포털" (e-Government Integrated Reservation Portal), "e-政府 공공시설예약서비스" (e-Government Public Facility Reservation Service), "ZEUS", "e-Tube", and "e-政府 국가광부문화재재민원" (e-Government National Cultural Properties Citizen Inquiry).
- Section 9:** A footer section with links for "보체비밀점 | 이용약관" (Confidentiality Agreement | Terms of Use), "관련사이트 바로가기" (Quick Link to Related Sites), and contact information for "공유누리 이용문의" (Gyeonggi Public Resource Utilization System Inquiry) at 070-5224-0712, operating from 09:00 to 18:00, Monday to Friday, excluding holidays.

1 메인화면 소개

2) 상단영역 메뉴 소개

상단영역에는 서비스를 이용하기 위한 메인 메뉴가 제공되며, 로그인, 회원가입, 나의 예약현황, 통합검색 등 주요 기능버튼이 위치합니다. 상단 영역의 메뉴들은 어느 페이지에 있더라도 항상 빠른 페이지 접근이 가능하도록 도와줍니다.

❖ 메뉴 위치 : 상단 영역

- 1) 메인 메뉴와 주요 기능 버튼이 위치한다.
- 2) 상단의 돋보기 아이콘을 클릭하면 검색박스가 나타나 빠른 검색이 가능하다.
- 3) 공유신청·예약 메뉴를 클릭하면 2차 메뉴에서 공공자원이 유형별로 분류된다.
- 4) 공유지도 메뉴를 클릭하면 새창으로 지도 검색화면이 열린다.
- 5) 커뮤니티는 공지사항, 자료실, 우리동네공유소식, 자유게시판, Q&A, FAQ 등을 제공한다.
- 6) 마이페이지는 로그인 시 예약내역, 간편예약문의내역, 생활자원/물품 장바구니, 이용/반납 현황, 개인정보변경을 제공한다

The figure consists of six screenshots labeled 1 through 6, illustrating the placement of various menu items and search functions in the header across different sections of the application:

- Screenshot 1:** Shows the main header with a magnifying glass icon for search, which is highlighted with a red circle and a callout arrow pointing to the search input field on the right.
- Screenshot 2:** Shows the search results page where the search input field and search button are highlighted with red circles.
- Screenshot 3:** Shows the "Public Application - Reservation" section of the main menu, with the "Reservation" tab highlighted and a red box around it.
- Screenshot 4:** Shows the "Public Resource Map" section, with the "Map" tab highlighted and a red box around it.
- Screenshot 5:** Shows the "Community" section of the main menu, with the "Community" tab highlighted and a red box around it.
- Screenshot 6:** Shows the "My Page" section of the main menu, with the "My Page" tab highlighted and a red box around it.

2 공공개방자원 검색

1) 통합 검색

공유누리는 공공자원의 정보 뿐만 아니라 웹페이지, 게시판, 사용후기 등 통합 검색 기능을 제공합니다. 또한 결과 내 상세필터 조건 적용, 상세검색 등 세부 기능을 제공하여 이용자가 원하는 내용을 빠르고 편리하게 찾을 수 있습니다.

❖ 메뉴 위치 : 메인화면

- 1) 검색 입력폼 아래에 인기 검색어가 태그로 제공되어 자주 검색되는 키워드를 확인할 수 있다.
- 2) 원하는 키워드를 입력하고 검색 버튼을 눌러 검색하면 통합검색 결과 화면으로 이동한다.
- 3) 결과 내 상단탭 영역에서 원하는 조건만 선택하여 검색할 수 있다.
- 4) 추천서비스와 자주 찾는 서비스는 로그인 시 이용할 수 있는 개인서비스이다.

The screenshot shows the homepage of the Gyeonggi-do Public Space Management System. At the top, there are navigation links for '공유누리' (Gyeonggi-do Public Space Management System), '공유신청·예약' (Application and Reservation), '공유지도' (Map), '커뮤니티' (Community), 'マイ페이지' (My Page), and a search icon. Below the header, a banner reads '전국의 공공개방자원을 쉽고 편리하게 예약하세요' (Conveniently reserve nationwide public open spaces). The main search area features dropdown menus for '시·도 선택' (Province/City Selection) and '시군구 선택' (District/Guard Selection), a search input field containing '축구장' (Football Field), and a red-highlighted '검색' (Search) button. Below the search bar, a red box labeled '1' highlights the search terms '#회의실 #강의실 #체육시설 #주차장'. A red arrow points from this box down to the search results page. The results page has a red border and displays a summary: '검색어 "축구장"에 대해 총 172 건이 검색되었습니다.' (172 results found for the search term "Football Field"). It includes tabs for '전체 (172)' (All (172)), '공유신청·예약' (Application and Reservation), '게시판' (Board), '이용후기' (User Review), '추천 자원' (Recommended Resources), and '자주 찾는 자원' (Frequently Visited Resources). The results are listed in a grid format with five items per row. Each item includes a thumbnail image, the name of the facility, its location, and a detailed description. Buttons for '자원 상세 정보 보기' (View Detailed Information) and '자료 보기' (View Materials) are also present. A red box labeled '2' is placed over the search bar area, and another red box labeled '3' is placed over the '전체 (172)' tab. A red box labeled '4' is placed over the '추천 자원' tab.

2 공공개방자원 검색

2) 분류별 검색

공공자원을 자원의 속성에 따라, 이용자가 자주 찾는 9개의 유형으로 분류하여, 원하는 자원 정보를 빠르게 찾을 수 있도록 도와줍니다. 메인화면에서는 각 유형을 아이콘으로 제공하여 시각적 가독성을 높이고, 자원등록 현황을 숫자로 보여줍니다.

❖ 메뉴 위치 : 메인화면

- 1) 메인 화면에서 아이콘을 눌러 빠르게 접근할 수 있다.
- 2) 메인 메뉴에서 공유신청·예약메뉴를 클릭하여 2차 메뉴를 선택하여 접근할 수 있다.

3 서비스 이용방법

1) 회원가입

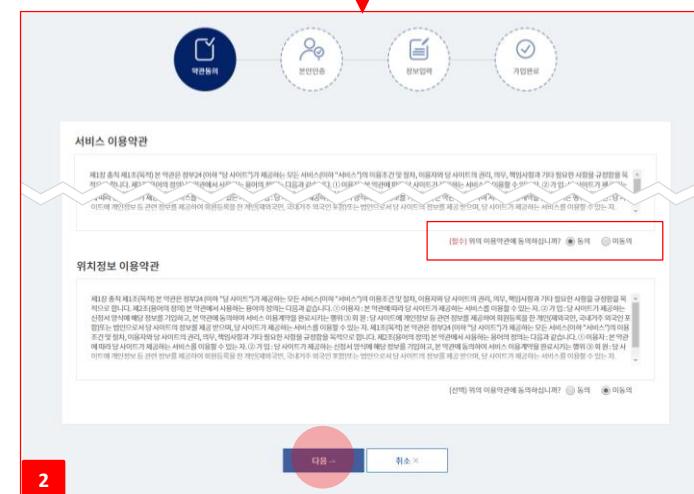
공유누리는 일반 대국민 회원과 기관이용자 회원이 있습니다. 일반 회원은 본인인증 후 소속정보 외에 회원정보만 입력하여 가입을 하면 되고, 기관이용자일 경우는 본인인증 후 소속정보를 입력하여 가입하면 됩니다.

❖ 메뉴 위치 : 메인화면 > 회원가입

- 1) 메인화면 우측 상단의 [회원가입] 버튼을 클릭한다.
- 2) 약관동의 화면에서 이용약관 내용을 모두 확인하고 **필수 동의 항목에 체크**한 뒤 [다음] 버튼을 클릭한다.
- 3) 본인인증 화면에서 휴대폰 본인인증 [바로가기] 버튼을 클릭하고 본인인증을 진행한다.
- 4) 정보입력 화면에서 **필수입력 항목을 모두 기입**한다.
- 5) 기관이용자일 경우는 소속 정보를 정확히 입력하고 [가입신청] 버튼을 클릭한다.
- ※ 회원가입 후 관리자가 실제 소속인지 확인합니다. 일반회원은 소속정보를 입력하지 마세요.
- 6) 회원가입 완료 안내 페이지에서 로그인을 하거나 메인으로 이동한다.



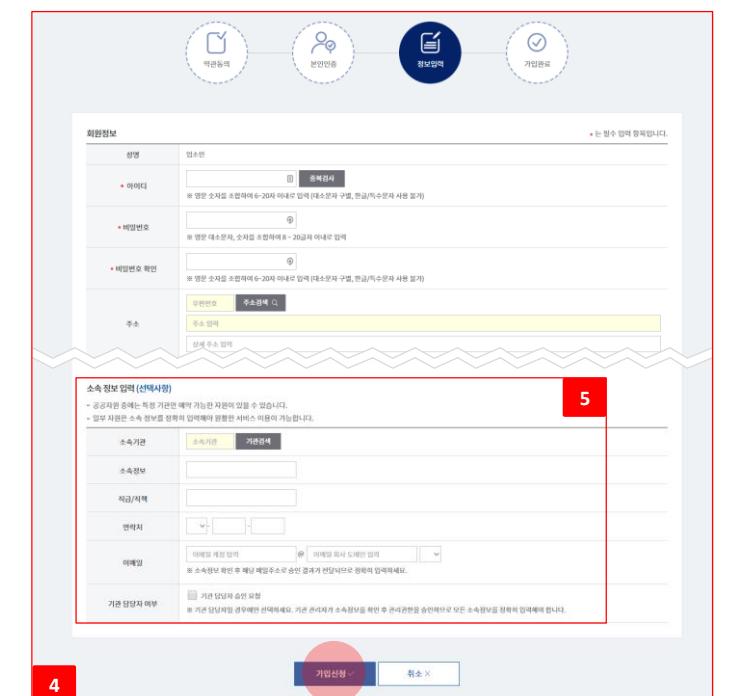
2



선택) 위의 이용약관에 동의하셨습니까? () 동의 () 미동의

[다음] [취소]

3

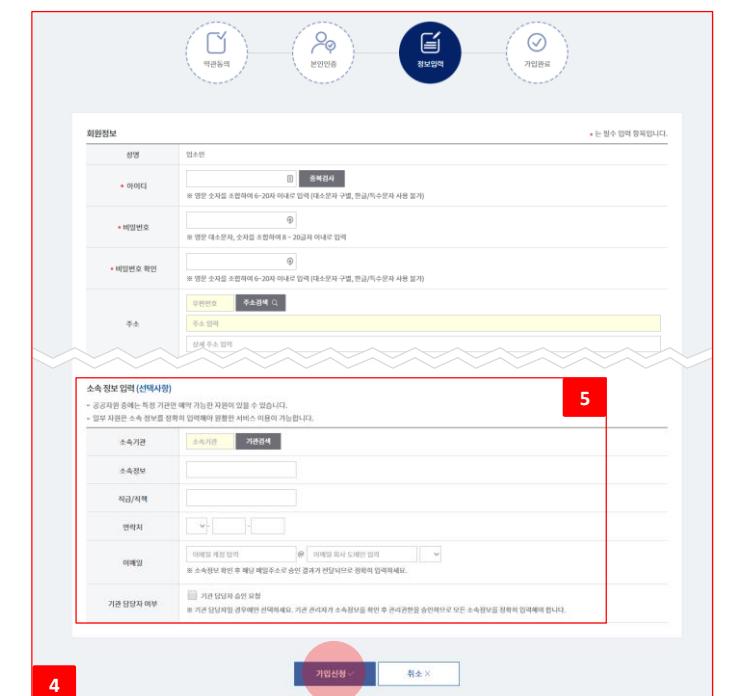


휴대폰 본인인증

본인인증의 목적으로 인증전화번호 기기/개인정보
작성을 방지하는 개인정보보호로 수단입니다.

[바로가기]

4



회원정보

성명 중복검사

* 영문 숫자를 조합하여 6~20자 이내로 입력 (대소문자 구별, 한글/영문자 사용 불가)

비밀번호 ②

* 영문 대소문자, 숫자를 조합하여 8~20글자 이내로 입력

비밀번호 확인 ③

* 영문 숫자를 조합하여 6~20자 이내로 입력 (대소문자 구별, 한글/영문자 사용 불가)

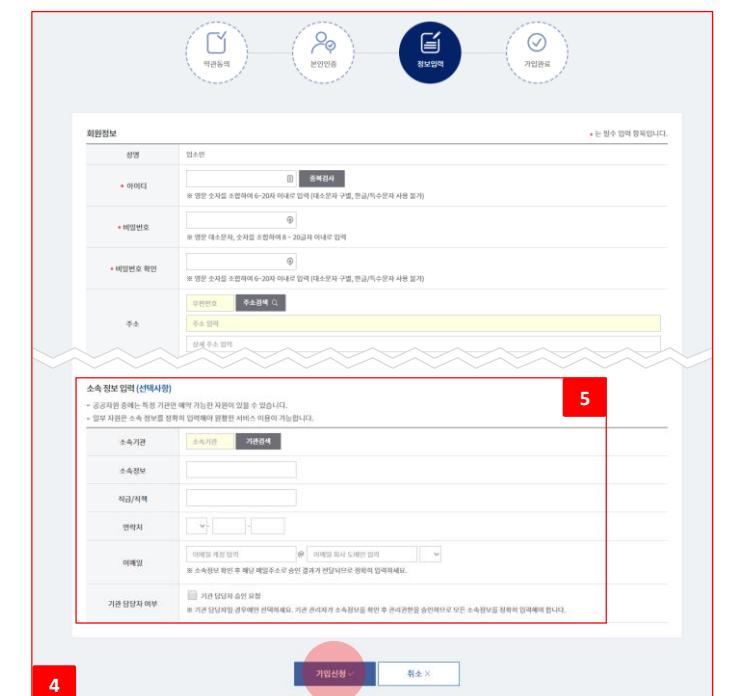
주소 주소검색

우편번호 주소 일자

주소 일자

설명 주소 일자

5



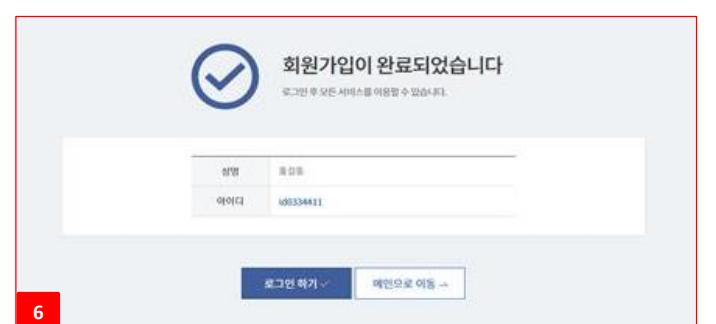
소속 정보 입력 (선택사항)

* 공공기관 등에는 특정 기관에 예약 가능한 자원이 있을 수 있습니다.
* 일부 자료는 소속 정보를 정확히 입력해야 서비스 이용이 가능합니다.

소속기관	소속기관	기관경색
소속정보		
직급/직책		
연락처		
이메일	이메일 계정 입력 () 이메일 회사 도메인 입력 ※ 소속정보 확인 후 해당 메일주소로 송인 링크가 전달되므로 청탁의 입증여부체크	
기존 담당자 여부	<input type="checkbox"/> 기존 담당자 승인 요청 ※ 기존 담당자를 통해 예약한 신체체크도 가능합니다.	

[가입신청] [취소]

6



회원가입이 완료되었습니다

로그인 후 모든 서비스를 이용할 수 있습니다.

성명	홍길동
아이디	id8834411

[로그인하기] [메인으로 이동]

3 서비스 이용방법

2) 공공개방자원 예약

공공자원을 검색하여 예약신청을 원할 경우 두가지 케이스로 예약이 진행됩니다. 첫 번째는 공유누리 시스템에서 직접 예약신청을 하는 것이고, 두 번째는 연계된 자원일 경우, 해당 지자체 또는 기관의 예약시스템으로 이동하여 예약하는 것입니다.

❖ 메뉴 위치 : 공유신청·예약 > 체육시설

- 1) 공유신청·예약 메뉴에서 원하는 자원의 유형을 클릭하여 해당 화면으로 이동한다.
- 2) 공공자원 목록 화면에서 원하는 자원을 클릭하여 상세화면으로 이동한다.
- 3) 달력에서 예약 가능한 날짜를 선택하고 [예약하기] 버튼을 클릭한다.
- 4) 예약수량, 예약인원, 추가옵션 선택, 신청서식 첨부, 신청자 정보 입력 등 예약신청서를 작성하고 [다음단계] 버튼을 클릭한다.
- 5) 신청확인 화면에서 신청한 내용이 정확한지 확인하고 [예약신청] 버튼을 클릭한다.
- 6) 예약신청완료 안내 화면이 나오면 신청이 완료된다.

1 - 공유신청·예약

2 - 공유신청·예약

3 - 자전거 대여

4 - 1. 신청서 작성

5 - 2. 신청확인

6 - 예약신청이 완료되었습니다!

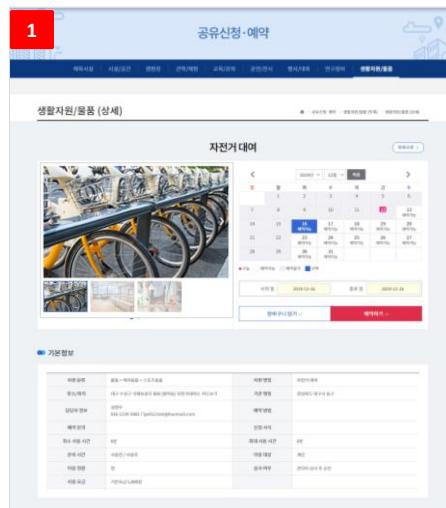
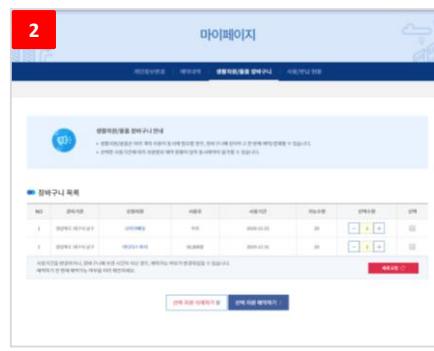
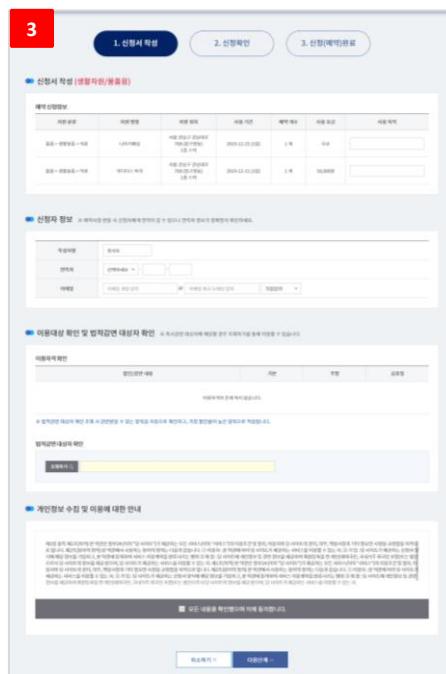
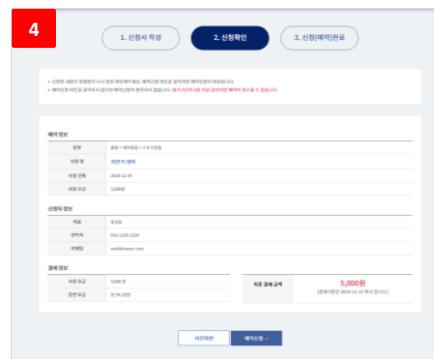
3 서비스 이용방법

3) 생활자원·물품 장바구니 기능

예약 신청하려는 공공자원이 생활자원·물품 유형일 경우는 이용자들의 사용편의를 위해 장바구니 기능을 제공합니다. 장바구니에 담긴 자원은 같은 기관별로 예약신청이 가능해서 예약 후 한꺼번에 결제를 할 수 있어 편리합니다.

❖ 메뉴 위치 : 메인화면 > 생활자원·물품 장바구니

- 1) 생활자원·물품 자원의 상세화면에서는 [예약하기]와 [장바구니 담기] 버튼 중에 선택할 수 있다.
- 2) [장바구니 담기] 버튼을 클릭하면 장바구니 화면으로 이동하여 여러 개의 자원을 선택해서 예약할 수 있다.
- 3) 여러 개를 선택해서 예약신청을 하면 신청서 작성도 한꺼번에 진행된다.
- 4) 신청내용이 정확한지 확인한 뒤 [예약신청]버튼을 클릭한다.
- 5) 예약신청완료안내 화면이 나오면 신청이 완료된다.


4 마이페이지 이용방법

1) 나의 예약현황

마이페이지에서는 로그인한 이용자의 개인서비스가 제공되며, 개인정보변경, 예약내역, 생활자원·물품 장바구니, 사용/반납 현황 등을 확인할 수 있습니다.

❖ 메뉴 위치 : 마이페이지 > 예약내역

- 1) 나의 예약내역 화면에서 이용자가 예약했던 모든 신청내역을 확인할 수 있다.
- 2) 예약내역 상세정보 화면에서는 예약정보 및 예약상태, 결제정보 등을 확인할 수 있고, 결제수단을 선택하여 결제할 수 있다.

예약번호	신청자명	예약상태	승인여부	결제상태	결제금액	상세보기
AL12T305684	자전거 대여	예약완료			5,000원	상세보기
AL12T302697	자전거 대여	예약완료			5,000원	상세보기
AL12P0104640	김민진 대구점	관련예약완료	승인대기		250,000원	상세보기
AL12P0119730	나의 거점점	예약완료			150,000원	상세보기
AL12P0119730	수영장@동화산별	예약완료			150,000원	상세보기
AKR0413774	나비키친밀	사용완료		결제완료	370,000원	상세보기
AKR0413774	나비키친밀	사용완료		결제완료	370,000원	상세보기
AKR0413774	수영장@동화산별	사용완료		결제완료	370,000원	상세보기
AKR0413774	아디다스 베지	사용완료		결제완료	370,000원	상세보기
AKR00128123	건학재정 자문원 1	예약완료			0원	상세보기
AK2IN3803600	연구방법크리트	예약완료		결제완료	0원	상세보기

예약 신청일	예약상태	승인여부	사용(예정)일	반납(예정)일
2019-12-12 20:33	예약완료		2019-12-24	2019-12-24

상세 예약정보							
관련기관	지점명	사용료	수령인원	사용기간	총 사용료	사용장소	사용위치
경상북도 대구시 동구	자전거 대여	0원	1	1일	5,000원	상세보기 >	예약하기 >

● 이용대상 확인 및 법적감면 대상자 확인 ※ 즉시감면 대상자에 해당될 경우 조희미기를 통해 이용할 수 있습니다.

이용자자 확인	결연기금면 내용	기본	주말	공휴일
국가기금회 자격여부	10%	15%	15%	
모연금회 자격여부	10%	15%	15%	
국민기초생활수급자(생계비면면적금면면)	10%	15%	15%	
국민기초생활수급자(생계비면면적금면면)	10%	15%	15%	
국민기초생활수급자(기금면면)	10%	15%	15%	
자체자체 및 특별자격여부	10%	15%	15%	
장애인금면면	10%	15%	15%	
18세미만자수 자격여부	10%	15%	15%	
70세 이상 노약자격여부	10%	15%	15%	
거우사증정기금(한국수련원) 자격여부	10%	15%	15%	
국내여행비자금면면	10%	15%	15%	
한국가족사진금면면	10%	15%	15%	
한국가족사진금면면	10%	15%	15%	

※ 법적감면 대상자 확인 조건 시 감면받을 수 있는 항목을 자동으로 적용됩니다.

법적감면 대상자 확인 조희미기금면면

● 결제정보 ※ 사용료가 있을 경우, 자격여부 첨부에 따라 결제 가능시간 전까지 결제를 완료하지 않으면 예약이 자동 취소됩니다.

결제시작일	사용금액	감면금액	최종 결제금액	비고	결제상태
2018-11-02 00:00	5,000 원	0원	5,000 원		결제하기 >

● 환불계획 ※ 환불계획을 등록하지 않으면 환불처리가 되지 않거나 지연될 수 있습니다.

은행명	계획번호	예금주	비고	계획확인
 	 	 	 	계획등록수정

● 변경 이력

구분	처리일시	취약금 적용여부	비고
 	 	 	

※ 변경이력은 최근 10개월 이내로 표시됩니다.

예약취소 < 안전하고 둘째 + 목록보기 >

4 마이페이지 이용방법

2) 예약 결제

공공자원은 예약 신청 후 유료 자원일 경우에 바로 결제가 가능한 자원이 있고, 기관담당자의 심사 후에 승인이 완료되어야 결제할 수 있는 자원이 있습니다. 예약 결제는 마이페이지에서 결제수단을 선택하여 진행할 수 있습니다.

❖ 메뉴 위치 : 마이페이지 > 예약내역 > 예약내역(상세정보)

- 1) 나의 예약내역 상세정보화면에서 결제정보를 확인하고 [결제하기] 버튼을 클릭한다.
- 2) 결제창 팝업이 뜨면 결제수단을 선택하여 결제를 진행한다.

4 마이페이지 이용방법

3) 사용/반납현황

사용/반납 현황에서는 이용자가 예약한 자원의 사용 상태를 확인하거나 사용/반납 정보를 확인할 수 있습니다. 자원 사용 시 손망실이 발생할 경우 처리내역을 확인할 수 있고, 사용완료 후 사용후기를 작성할 수 있습니다.

❖ 메뉴 위치 : 마이페이지 > 사용/반납현황

- 1) 사용/반납현황 화면에서 이용자가 이용했던 모든 자원의 처리내역을 확인할 수 있다.
- 2) 사용/반납 상세 화면에서는 신청자원의 사용기간과 손망실 여부와 처리상태를 확인할 수 있다.
- 3) 사용이 완료된 자원은 사용후기를 남길 수 있다. 사용후기는 [커뮤니티>공유서비스후기] 게시판에 게시된다.

Screenshot 1: 자원 목록

예약번호	분류	신청자원	분체	순_정렬	후기	선택삭제
AL1227355664	물품 > 대여용품 > 소모품	전자기기 대여	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	
AL1227330267	물품 > 대여용품 > 소모품	전자기기 대여	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	
AL1205426440	서류류 > 책자책임 > 고급	문구장비 대여	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	
AL1220125730	물품 > 대여용품 > 고급	나라카페당, 소방관은-화재안전관	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	
AL1205404617	물품 > 전자기기 > 전자기기	전구장비 대여	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	
AL11205422634	물품 > 전자기기 > 전자기기	전구장비 대여	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	
AL1205080222	물품 > 전자기기 > 전자기기	전구장비 대여	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	
AL1205049880	물품 > 전자기기 > 전자기기	전구장비 대여	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	
AL1205080802	물품 > 전자기기 > 전자기기	전구장비 대여	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	
AL1205050971	물품 > 전자기기 > 전구장비	전구장비 대여	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	
AL1205049891	물품 > 생활용품 > 생활	나라카페당	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	
AK0904080360	물품 > 전자기기 > 전자기기	전자기기 대여	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	
AL1205049856	문화 > 책자 대여 > 책자책임	한국자연재해 대여	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	
AL1205049858	문화 > 책자 대여 > 책자책임	한국자연재해 대여	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	
AL1205049876	문화 > 책자 대여 > 책자책임	한국자연재해 대여	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	
AK0904080374	문화 > 책자 대여 > 책자책임	한국자연재해 대여	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	
AK0904080375	문화 > 책자 대여 > 책자책임	나라카페당(나라카페당,마리스스,마리스,수영장,한국자연재해)	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	
AK0904080376	문화 > 책자 대여 > 책자책임	한국자연재해 대여	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="후기쓰기"/>	<input type="button" value="처리내역"/>	

Screenshot 2: 이용/반납상세

예약번호	분류	신청자원	분체	선택삭제
AL1227355664	물품 > 대여용품 > 소모품	전자기기 대여	<input type="button" value="선택"/>	

Screenshot 3: 예약자원 목록

예약번호	분류
AL1227355664	물품 > 대여용품 > 소모품
AL1227330267	물품 > 대여용품 > 소모품
AL1205426440	서류류 > 책자책임 > 고급
AL1220125730	물품 > 대여용품 > 고급
AL1205404617	물품 > 전자기기 > 전자기기
AL11205422634	물품 > 전자기기 > 전자기기
AL1205080222	물품 > 전자기기 > 전자기기
AL1205049880	물품 > 전자기기 > 전자기기
AL1205080802	물품 > 전자기기 > 전자기기
AL1205050971	물품 > 전자기기 > 전구장비
AL1205049891	물품 > 생활용품 > 생활
AK0904080360	물품 > 전자기기 > 전자기기
AL1205049856	문화 > 책자 대여 > 책자책임
AL1205049858	문화 > 책자 대여 > 책자책임
AL1205049876	문화 > 책자 대여 > 책자책임
AK0904080374	문화 > 책자 대여 > 책자책임
AK0904080375	문화 > 책자 대여 > 책자책임
AK0904080376	문화 > 책자 대여 > 책자책임